

УТВЕРЖДЕНО

Решением Совета директоров открытого
акционерного общества «Институт по
проектированию предприятий горнорудной
промышленности «Сибгипроруда»
от «05» августа 2011 г. Протокол № 1/11СД

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОММЕРЧЕСКОЙ ТАЙНЕ
открытого акционерного общества
«Институт по проектированию предприятий
горнорудной промышленности «Сибгипроруда»
(ОАО «Сибгипроруда»)

город Новокузнецк
2011 год

СО Д Е Р Ж А Н И Е

СТАТЬЯ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
СТАТЬЯ 2. ПРАВА ОБЩЕСТВА В ОТНОШЕНИИ ИНФОРМАЦИИ, СОСТАВЛЯЮЩЕЙ КОММЕРЧЕСКУЮ ТАЙНУ ОБЩЕСТВА	4
СТАТЬЯ 3. ДОСТУП К ИНФОРМАЦИИ (ДОКУМЕНТАМ), СОСТАВЛЯЮЩИМ КОММЕРЧЕСКУЮ ТАЙНУ ОБЩЕСТВА	5
СТАТЬЯ 4. ОХРАНА ОБЩЕСТВОМ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ ИНФОРМАЦИИ....	5
СТАТЬЯ 5. ОХРАНА КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ ИНФОРМАЦИИ В РАМКАХ ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ	6
СТАТЬЯ 6. ОХРАНА КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ ИНФОРМАЦИИ В РАМКАХ ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВЫХ ОТНОШЕНИЙ	7
СТАТЬЯ 7. ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ ОБЩЕСТВА, ДОПУЩЕННЫХ К ДОКУМЕНТАМ, СОДЕРЖАЩИМ СВЕДЕНИЯ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОГО ХАРАКТЕРА.....	7
СТАТЬЯ 8. УЧЕТ, ХРАНЕНИЕ, ОБРАЩЕНИЕ И УНИЧТОЖЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ (НОСИТЕЛЕЙ), СОСТАВЛЯЮЩИХ КОММЕРЧЕСКУЮ ТАЙНУ ОБЩЕСТВА....	8
СТАТЬЯ 9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РАБОТНИКОВ (КОНТРАГЕНТОВ) ОБЩЕСТВА ЗА РАЗГЛАШЕНИЕ (УТРАТУ), А РАВНО ПЕРЕДАЧУ СВЕДЕНИЙ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОГО ХАРАКТЕРА.....	8
СТАТЬЯ 10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	9
ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 к Положению о коммерческой тайне ОАО «СИБГИПРОРУДА»- ПЕРЕЧЕНЬ информации, составляющей коммерческую тайну Общества.....	10
ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 к Положению о коммерческой тайне ОАО «СИБГИПРОРУДА»- ОБЯЗАТЕЛЬСТВО о неразглашении коммерческой тайны	11

Всего в настоящем Положении о Коммерческой тайне Открытого акционерного общества «Институт по проектированию предприятий горнорудной промышленности «Сибгипроруда» (ОАО «Сибгипроруда») прошито и пронумеровано 11 (одиннадцать) листов (включая титульный лист, лист с указанием содержания).

СТАТЬЯ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Коммерческая тайна – конфиденциальность информации, позволяющая ее обладателю при существующих или возможных обстоятельствах увеличить доходы, избежать неоправданных расходов, сохранить положение на рынке товаров, работ, услуг или получить иную коммерческую выгоду.

Информация, составляющая коммерческую тайну, – научно – техническая, технологическая, производственная, финансово – экономическая или иная информация (в том числе составляющая секреты производства (ноу – хау), которая имеет действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности ее третьим лицам, к которой нет свободного доступа на законном основании и в отношении которой обладателем такой информации введен режим коммерческой тайны.

Режим коммерческой тайны – правовые, организационные, технические и иные принимаемые обладателем информации, составляющей коммерческую тайну, меры по охране ее конфиденциальности.

Обладатель информации, составляющей коммерческую тайну, – лицо, которое владеет информацией, составляющей коммерческую тайну, на законном основании, ограничило доступ к этой информации и установило в отношении ее режим коммерческой тайны.

Доступ к информации, составляющей коммерческую тайну, – ознакомление определенных лиц с информацией, составляющей коммерческую тайну, с согласия ее обладателя или на ином законном основании при условии сохранения конфиденциальности этой информации.

Передача информации, составляющей коммерческую тайну, – передача информации, составляющей коммерческую тайну и зафиксированной на материальном носителе, ее обладателем контрагенту на основании договора в объеме и на условиях, которые предусмотрены договором, включая условие о принятии контрагентом установленных договором мер по охране ее конфиденциальности.

Контрагент – сторона гражданско – правового договора, которой обладатель информации, составляющей коммерческую тайну, передал эту информацию.

Информация, отнесенная к коммерческой тайне, должна быть зафиксирована путем нанесения на материальные носители (документы, чертежи, схемы, электронные носители и т.д.)

2. Настоящее Положение о коммерческой тайне Открытого акционерного общества «Институт по проектированию предприятий горнорудной промышленности «Сиюгипроруда» (ОАО «Сибгипроруда» (далее также – Общество), утверждается Советом директоров Общества. Перечень информации, составляющей коммерческую тайну Общества, (далее также – Перечень) является неотъемлемой частью настоящего Положения (Приложение 1).

3. Своевременное выделение из общего объема информации документов и сведений, которые могут составлять коммерческую тайну, осуществляет Генеральный директор Общества.

4. Режим коммерческой тайны не может быть установлен Обществом (статья 5 Федерального закона «О коммерческой тайне» от 29 июля 2004 года № 98 – ФЗ), в отношении следующих сведений:

1) содержащихся в учредительных документах Общества, документах, подтверждающих факт внесения записи об Обществе в соответствующем государственном реестре;

2) содержащихся в документах, дающих право на осуществление предпринимательской деятельности;

3) о загрязнении окружающей среды, состоянии противопожарной безопасности, санитарно –эпидемиологической и радиационной обстановке, безопасности пищевых продуктов и других факторах, оказывающих негативное воздействие на обеспечение безопасного функционирования производственных объектов, безопасности каждого гражданина и безопасности населения в целом;

4) о численности, о составе работников, о системе оплаты труда, об условиях труда, в том числе об охране труда, о показателях производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, и о наличии свободных рабочих мест;

5) о задолженности Работодателя по выплате заработной платы и по иным социальным выплатам;

6) о нарушениях законодательства Российской Федерации и фактах привлечения к ответственности за совершение этих нарушений;

7) о перечне лиц, имеющих право действовать без доверенности от имени Общества;

8) обязательность раскрытия которых или недопустимость ограничения доступа к которым установлена иными федеральными законами.

5. Право на отнесение информации к информации, составляющей коммерческую тайну, и на определение перечня и состава такой информации принадлежит Обществу (Генеральному директору Общества) с учетом положений Федерального закона «О коммерческой тайне» от 29 июля 2004 года № 98 – ФЗ.

6. Право нанесения на документы и иные материальные носители грифа «Коммерческая тайна» с указанием ее обладателя (полного фирменного наименования и места нахождения Общества) предоставляется Генеральному директору Общества.

7. Отдельные сведения, входящие в Перечень и составляющие коммерческую тайну Общества, могут изменяться и даже полностью утрачивать свою значимость по истечении определенного периода времени.

В таких случаях в правом верхнем углу документа рядом с грифом «Коммерческая тайна» проставляется срок сохранения коммерческой тайны Общества.

8. Информация, составляющая коммерческую тайну, полученная контрагентом от Общества на основании договора или другом законном основании, считается полученной законным способом.

СТАТЬЯ 2. ПРАВА ОБЩЕСТВА В ОТНОШЕНИИ ИНФОРМАЦИИ, СОСТАВЛЯЮЩЕЙ КОММЕРЧЕСКУЮ ТАЙНУ ОБЩЕСТВА

1. Права Общества в отношении информации, составляющей коммерческую тайну, возникают с момента установления им в отношении такой информации режима коммерческой тайны в соответствии со статьей 10 Федерального закона «О коммерческой тайне» от 29 июля 2004 года № 98 – ФЗ.

2. Общество в отношении информации, составляющей коммерческую тайну, имеет право:

1) устанавливать, изменять и отменять в письменной форме режим коммерческой тайны в соответствии с Федеральным законом «О коммерческой тайне» и гражданско – правовым договором;

2) использовать информацию, составляющую коммерческую тайну, для собственных нужд в порядке, не противоречащем законодательству Российской Федерации;

3) разрешать или запрещать доступ к информации, составляющей коммерческую тайну, определять порядок и условия доступа к этой информации;

4) вводить в гражданский оборот информацию, составляющую коммерческую тайну, на основании договоров, предусматривающих включение в них условий об охране конфиденциальности этой информации;

5) требовать от юридических и физических лиц, получивших доступ к информации, составляющей коммерческую тайну, органов государственной власти, иных государственных органов, органов местного самоуправления, которым предоставлена информация, составляющая коммерческую тайну, соблюдения обязанностей по охране ее конфиденциальности;

б) требовать от лиц, получивших доступ к информации, составляющей коммерческую тайну, в результате действий, осуществленных случайно или по ошибке, охраны конфиденциальности этой информации;

7) защищать в установленном законом порядке свои права в случае разглашения, незаконного получения или незаконного использования третьими лицами информации, составляющей коммерческую тайну, в том числе требовать возмещения убытков, причиненных в связи с нарушением его прав.

3. Все документы без исключения (в документальной форме и электронном виде), созданные работником при исполнении своих трудовых обязанностей в рабочее время, а также в сверхурочное время, оформленное в соответствии с законодательством Российской Федерации, принадлежат Обществу.

СТАТЬЯ 3. ДОСТУП К ИНФОРМАЦИИ (ДОКУМЕНТАМ), СОСТАВЛЯЮЩИМ КОМЕРЧЕСКУЮ ТАЙНУ ОБЩЕСТВА

1. К информации, составляющей коммерческую тайну Общества, допускаются работники Общества, которым она необходима в связи с выполнением ими своих трудовых обязанностей или конкретного задания Работодателя.

2. Разрешение работнику на работу с документами, содержащими сведения конфиденциального характера (коммерческую тайну Общества), дается в резолюциях или списках, написанных непосредственно на самих документах Генеральным директором Общества.

3. Перед уходом в отпуск или отъездом в служебную командировку работник обязан сдать документы, содержащие конфиденциальную информацию, Генеральному директору Общества или лицу, ответственному за хранение указанных документов в соответствии с приказом Генерального директора.

4. Каждый работник Общества вправе знать только те сведения и знакомиться с документами, которые ему необходимы для выполнения непосредственных служебных обязанностей.

СТАТЬЯ 4. ОХРАНА ОБЩЕСТВОМ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ ИНФОРМАЦИИ

1. Меры по охране конфиденциальности информации, принимаемые Обществом, включают в себя:

1) определение перечня информации, составляющей коммерческую тайну Общества согласно форме- Приложению № 2 к настоящему Положению;

2) ограничение доступа к информации, составляющей коммерческую тайну, путем установления порядка обращения с этой информацией и контроля за соблюдением такого порядка;

3) учет лиц, получивших доступ к информации, составляющей коммерческую тайну, и (или) лиц, которым такая информация была предоставлена или передана;

4) регулирование отношений по использованию информации, составляющей коммерческую тайну, работниками на основании трудовых договоров и контрагентами на основании гражданско – правовых договоров;

5) обеспечение ограничения к доступу и контроля доступа к информации составляющей коммерческую тайну с помощью технических средств.

6) принятие работниками общества обязательств о неразглашении сведений, составляющих коммерческую тайну предприятия согласно форме- Приложению № 2 к настоящему Положению.

2. Режим коммерческой тайны считается установленным после принятия Обществом мер, указанных в части 1 настоящей статьи.

3. Меры по охране конфиденциальности информации признаются разумно достаточными, если:

1) исключается доступ к информации, составляющей коммерческую тайну, любых лиц без согласия Общества;

2) обеспечивается возможность использования информации, составляющей коммерческую тайну, работниками и передачи ее контрагентам без нарушения режима коммерческой тайны.

4. Режим коммерческой тайны не может быть использован в целях, противоречащих требованиям защиты основ конституционного строя, нравственности, здоровья, прав и законных интересов других лиц, обеспечения обороны страны и безопасности государства.

СТАТЬЯ 5. ОХРАНА КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ ИНФОРМАЦИИ В РАМКАХ ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ

1. В целях охраны конфиденциальности информации Общество (Работодатель) обязано:

1) ознакомить под расписку работника, доступ которого к информации, составляющей коммерческую тайну, необходим для выполнения им своих трудовых обязанностей, с перечнем информации, составляющей коммерческую тайну, обладателями которой является Работодатель и его контрагенты;

2) ознакомить под расписку работника с установленным Работодателем режимом коммерческой тайны и с мерами ответственности за его нарушение;

3) создать работнику необходимые условия для соблюдения им установленного Работодателем режима коммерческой тайны.

2. Доступ работника к информации, составляющей коммерческую тайну Общества, осуществляется с его согласия, если это не предусмотрено его трудовыми обязанностями.

3. В целях охраны конфиденциальности информации Общества работник обязан:

1) выполнять установленный Обществом (Работодателем) режим коммерческой тайны;

2) не разглашать информацию, составляющую коммерческую тайну, обладателями которой являются Работодатель и его контрагенты, и без их согласия не использовать эту информацию в личных целях;

3) не разглашать информацию, составляющую коммерческую тайну, обладателями которой являются Работодатель и его контрагенты, после прекращения трудового договора в течение срока, предусмотренного соглашением между работником и Работодателем, заключенным в период срока действия трудового договора, или в течение трех лет после прекращения трудового договора, если указанное соглашение не заключалось;

4) возместить причиненный Работодателю ущерб, если работник виновен в разглашении информации, составляющей коммерческую тайну, ставшей ему известной в связи с исполнением им трудовых обязанностей;

5) передать Работодателю при прекращении или расторжении трудового договора имеющиеся в пользовании работника материальные носители информации, содержащие информацию, составляющую коммерческую тайну.

4. Общество (Работодатель) вправе потребовать возмещения причиненных убытков лицом, прекратившим с ним трудовые отношения, в случае, если это лицо виновно в разглашении информации, составляющей коммерческую тайну, доступ к которой это лицо получило в связи с исполнением им трудовых обязанностей, если разглашение такой информации последовало в течение срока, установленного в соответствии с пунктом 3 части 3 настоящей статьи.

5. Причиненные ущерб либо убытки не возмещаются работником или прекратившим трудовые отношения лицом, если разглашение информации, составляющей коммерческую тайну, явилось следствием непреодолимой силы, крайней необходимости или неисполнения Работодателем обязанности по обеспечению режима коммерческой тайны.

СТАТЬЯ 6. ОХРАНА КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ ИНФОРМАЦИИ В РАМКАХ ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВЫХ ОТНОШЕНИЙ

1. Отношения между Обществом – обладателем информации, составляющей коммерческую тайну, и его контрагентом в части, касающейся охраны конфиденциальности информации, регулируются законом и договором.

2. В договоре должны быть определены условия охраны конфиденциальности информации, в том числе в случае реорганизации или ликвидации одной из сторон договора в соответствии с гражданским законодательством, а также обязанность контрагента по возмещению убытков при разглашении им этой информации вопреки договору.

3. В случае, если иное не установлено договором между Обществом – обладателем информации, составляющей коммерческую тайну, и контрагентом, контрагент в соответствии с законодательством Российской Федерации самостоятельно определяет способы защиты информации, составляющей коммерческую тайну, переданной ему по договору.

4. Контрагент обязан незамедлительно сообщить Обществу – обладателю информации, составляющей коммерческую тайну, о допущенном контрагентом либо ставшем ему известном факте разглашения или угрозы разглашения, незаконном получении или незаконном использовании информации, составляющей коммерческую тайну, третьими лицами.

5. Общество – обладатель информации, составляющей коммерческую тайну, переданной им контрагенту, до окончания срока действия договора не может разглашать информацию, составляющую коммерческую тайну, а также в одностороннем порядке прекращать охрану ее конфиденциальности, если иное не установлено договором.

6. Сторона, не обеспечившая в соответствии с условиями договора охраны конфиденциальности информации, переданной по договору, обязана возместить другой стороне убытки, если иное не предусмотрено договором.

СТАТЬЯ 7. ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ ОБЩЕСТВА, ДОПУЩЕННЫХ К ДОКУМЕНТАМ, СОДЕРЖАЩИМ СВЕДЕНИЯ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОГО ХАРАКТЕРА

1. Работникам Общества ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

- сообщать устно или письменно кому бы то ни было, сведения конфиденциального характера (коммерческую тайну Общества), если это не вызвано служебной необходимостью;
- использовать документы, содержащие сведения конфиденциального характера, в корыстных целях в качестве конкурентного действия соперничающих юридических лиц;
- выполнять работу с документами, содержащими сведения конфиденциального характера, на дому;
- выносить документы, содержащие сведения конфиденциального характера, из помещений Общества, снимать с них копии или производить выписки без письменного разрешения Генерального директора Общества;
- вести служебные междугородные или международные переговоры по незащищенным каналам связи по вопросам, содержащим сведения конфиденциального характера;
- использовать документы, содержащие сведения конфиденциального характера, в целях раскрытия их в средствах массовой информации;
- обрабатывать документы, содержащие сведения конфиденциального характера, на персональном компьютере без осуществления мер, обеспечивающих защиту от несанкционированного доступа к таким документам;

- копировать документы и информацию, содержащую сведения конфиденциального характера, на электронные носители (дискеты, диски, флэш – карты и другие) в целях их коммерческого использования.

СТАТЬЯ 8. УЧЕТ, ХРАНЕНИЕ, ОБРАЩЕНИЕ И УНИЧТОЖЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ (НОСИТЕЛЕЙ), СОСТАВЛЯЮЩИХ КОММЕРЧЕСКУЮ ТАЙНУ ОБЩЕСТВА

1. Учет входящих, внутренних и исходящих документов, содержащих сведения конфиденциального характера, осуществляется по журналам учета (реестрам).

Листы журналов (реестров) должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью Общества.

2. В журналах учета (реестрах) отражаются данные о движении документов, содержащих сведения конфиденциального характера, с момента их получения (подготовки) до завершения исполнения и подшивки в дело, отправки адресатам или уничтожения.

Передача документов работникам осуществляется под роспись в соответствующем журнале (реестре).

3. Дополнительно размноженные экземпляры документа, содержащего сведения конфиденциального характера, учитываются за этим же номером, о чем делается отметка на размноженном документе.

На каждом отпечатанном экземпляре такого документа проставляется в левом верхнем углу регистрационный номер, в правом гриф «Коммерческая тайна», полное фирменное наименование и место нахождения Общества.

4. Электронные носители (дискеты, диски, флэш – карты и другие) предназначенные для записи сведений конфиденциального характера, учитываются в соответствующих журналах (реестрах).

5. Документы, содержащие сведения конфиденциального характера, должны храниться в опечатываемых металлических шкафах или сейфах.

6. В случае хищения или утраты документов, содержащих сведения конфиденциального характера, Генеральный директор Общества должен назначить служебное расследование.

7. При уничтожении документов, утративших практическое значение, в журнале их учета (реестре) делаются заверительные подписи работника и Генерального директора Общества.

СТАТЬЯ 9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РАБОТНИКОВ (КОНТРАГЕНТОВ) ОБЩЕСТВА ЗА РАЗГЛАШЕНИЕ (УТРАТУ), А РАВНО ПЕРЕДАЧУ СВЕДЕНИЙ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОГО ХАРАКТЕРА

1. Нарушение настоящего Положения влечет за собой дисциплинарную, гражданско – правовую, административную или уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Работник Общества, который в связи с исполнением трудовых обязанностей, получил доступ к информации, составляющей коммерческую тайну, обладателями которой являются Общество (Работодатель) и его контрагенты, в случае умышленного или неосторожного разглашения этой информации при отсутствии в действиях такого работника состава преступления несет дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Лицо, которое использовало информацию, составляющую коммерческую тайну Общества, и не имело достаточных оснований считать использование данной информации незаконным, в том числе получило доступ к ней в результате случайности или ошибки, не может в соответствии с Федеральным законом «О коммерческой тайне» быть привлечено к ответственности.

4. По требованию Общества – обладателя информации, составляющей коммерческую тайну, лицо, указанное в части 3 настоящей статьи, обязано принять меры по охране

конфиденциальности информации. При отказе такого лица принять указанные меры обладатель информации, составляющей коммерческую тайну, вправе требовать в судебном порядке защиты своих прав.

5. Работники Общества несут персональную ответственность за соблюдение ими порядка работы с документами и иными материальными носителями, составляющими коммерческую тайну Общества.

6. Ответственность за сохранность информации, составляющей коммерческую тайну Общества, возлагается на лиц, определенных приказом Генерального директора Общества.

7. Степень ответственности за разглашение информации, составляющей коммерческую тайну Общества, определяется важностью разглашенных сведений и ущербом, нанесенным Обществу конкретным работником.

8. Для работника Общества наказание за незаконное собирание, разглашение и использование сведений, составляющих коммерческую тайну Общества, может выражаться в виде:

- 1) замечание;
- 2) выговор;
- 3) увольнение по соответствующим основаниям;

(Статья 192 Трудового кодекса Российской Федерации от 30 декабря 2001 года N 197 – ФЗ).

4) возмещения через суд причиненных убытков, в соответствии с расчетом убытков, представленного потерпевшей стороной (Обществом) (Статья 139 Гражданского кодекса Российской Федерации от 30 ноября 1994 года N 51 – ФЗ. Часть первая).

5) привлечения к уголовной ответственности (Статья 183 Уголовного кодекса Российской Федерации от 13 июня 1996 года N 63 – ФЗ).

9. Общество (Работодатель) вправе потребовать возмещения причиненных убытков Работником, прекратившим с ним трудовые отношения, в случае, если Работник виновен в разглашении информации, составляющей коммерческую тайну Общества, доступ к которой Работник получил в связи с исполнением им трудовых обязанностей и если разглашение такой информации последовало в течение срока, предусмотренного пунктом 1 статьи 6 Договора о неразглашении коммерческой тайны, заключенного в период срока действия трудового договора с Работником Общества.

10. Причиненные ущерб либо убытки не возмещаются Работником, если разглашение информации, составляющей коммерческую тайну Общества, явилось следствием непреодолимой силы, крайней необходимости или неисполнения Обществом (Работодателем) обязанности по обеспечению режима коммерческой тайны.

11. Контроль выполнения требований настоящего Положения осуществляет Генеральный директор Общества.

СТАТЬЯ 10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение утверждается Советом директоров Общества. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по решению Совета директоров Общества.

2. Если в результате изменения законодательства Российской Федерации отдельные статьи настоящего Положения вступают в противоречие с Законом, указанные статьи утрачивают силу и до момента внесения изменений и дополнений в настоящее Положение применяются нормы действующего законодательства Российской Федерации.

3. Все приложения к настоящему Положению являются его неотъемлемой частью и имеют юридическую силу наравне с Положением.

ПЕРЕЧЕНЬ

информации, составляющей коммерческую тайну Общества

1. Стратегические и оперативные планы Общества.
2. Планы, схемы, графики и иные документы, содержащие сведения об организации производства.
3. Техническая информация: результаты исследовательских работ; изобретения, не имеющие патентной документации; проектная и рабочая документация.
4. Документы, связанные с производственной деятельностью Общества (методики, чертежи, схемы, план – карты, технические условия), сведения о трудоемкости производства проектной продукции, оказания услуг.
5. Маркетинговая информация: конкретные проработки новых видов проектной продукции и услуг, базы данных заказчиков, подрядных и субподрядных организаций, результаты маркетинговых исследований.
6. Договоры (контракты, соглашения) с деловыми партнерами, поставщиками и потребителями Общества.
7. Договоры, связанные с приобретением, продажей или иным отчуждением Обществом движимого и недвижимого имущества, ценных бумаг, долей в уставных (складочных) капиталах хозяйственных обществ и товариществ, а также иного имущества.
8. Трудовые договоры с работниками общества.
9. Документы, содержащие сведения о поставщиках Общества, включая полное фирменное наименование, место нахождения, банковские реквизиты, номенклатуру выпускаемой ими продукции и другое.
10. Документы, содержащие сведения о потребителях Общества, включая полное фирменное наименование, место нахождения, банковские реквизиты, номенклатуру приобретаемой ими продукции, и другое.
11. Внутренние документы Общества, связанные с расчетами трудоемкости, себестоимости, зарплаты и формированием цен на продукцию и услуги Общества.
12. Протоколы переговоров (соглашения о намерениях) с представителями компаний контрагентов.
12. Документы, содержащие инновационные технологии (ноу – хау), приобретенные Обществом в целях их коммерческого использования.
13. Документы, содержащие сведения о заработной плате и иных доходах, получаемых работниками Общества.
14. Приказы Генерального директора, связанные с финансово – хозяйственной деятельностью Общества.

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО о неразглашении коммерческой тайны

Я, Фамилия Имя Отчество в качестве работника Открытого акционерного общества «Институт по проектированию предприятий горнорудной промышленности «Сибгипроруда» в период трудовых (служебных) отношений с предприятием (его правопреемником) и в течение одного года после их окончания обязуюсь:

1) не разглашать сведения, составляющие коммерческую тайну предприятия, которые мне будут доверены или станут известны по работе (службе);

2) не передавать третьим лицам и не раскрывать публично сведения, составляющие коммерческую тайну предприятия, без согласия предприятия;

3) выполнять относящиеся ко мне требования приказов, инструкций и положений по обеспечению сохранности коммерческой тайны предприятия;

4) в случае попытки посторонних лиц получить от меня сведения о коммерческой тайне предприятия немедленно сообщить об этом Генеральному директору

5) сохранять коммерческую тайну тех предприятий, с которыми имеются деловые отношения предприятия;

6) не использовать знание коммерческой тайны предприятия для занятий любой деятельностью, которая в качестве конкурентного действия может нанести ущерб предприятию;

7) в случае моего увольнения все носители коммерческой тайны предприятия (рукописи, черновики, чертежи, магнитные ленты, перфокарты, перфоленты, диски, дискеты, флеш накопители, распечатки на принтерах, кинофотонегативы и позитивы, модели, материалы, изделия и пр.), которые находились в моем распоряжении в связи с выполнением мною служебных обязанностей во время работы на предприятии, передать начальнику технического отдела.

8) об утрате или недостатке носителей коммерческой тайны, удостоверений, пропусков, ключей от режимных помещений, хранилищ, сейфов (металлических шкафов), личных печатей и о других фактах, которые могут привести к разглашению коммерческой тайны предприятия, а также о причинах и условиях возможной утечки сведений немедленно сообщать начальнику проектного отдела.

Я предупрежден, что в случае невыполнения любого из пунктов 1, 2, 3, 4, 5, 6, 8 настоящего обязательства могу быть уволен с предприятия. До моего сведения также доведено с разъяснениями соответствующее Положение о коммерческой тайне предприятия (Утвержденное решением Совета директоров Общества 5 августа 2011 г. (Протокол №), с текстом которого я ознакомлен и согласен.

Мне известно, что нарушение Положения о коммерческой тайне и настоящего обязательства может повлечь уголовную, административную, гражданско-правовую или иную ответственность в соответствии с законодательством РФ, а также в виде лишения свободы, денежного штрафа, обязанности по возмещению ущерба предприятию (убытков, упущенной выгоды и морального ущерба) и других наказаний.

Подпись
(подпись)

"день" месяц 2011 г.

Администрация предприятия подтверждает, что данные Вами обязательства не ограничивают Ваших прав на интеллектуальную собственность. Об окончании срока действия обязательства администрация предприятия уведомит Вас заблаговременно в письменной форме.

Генеральный директор
ОАО «Сибгипроруда»

Подпись

Д. Н. Распопин

Один экземпляр обязательств получил

Подпись
(подпись)

"день" месяц 2011 г.



Всего в настоящее время Полагатели ОАО «Каммершерцкой тайне От-
крытого акционерного общества «Институт по проектирова-
нию предприятий горнорудной промышленности «Сибирфур-
да» прошито и пронумеровано 11 (одиннадцать) листов (вклю-
чая титульный листы и лист с указанием содержания)

Президент Совета директоров
ОАО «Сибирфурда»

Н. А. Бабицкий

